

Corso Office 365 Administration and Troubleshooting



Durata: 3 giornate

A chi è rivolto:

IT professionals coinvolti nei processi di amministrazione, configurazione e troubleshooting dei servizi Office 365.

Scopo del corso:

Il corso è rivolto agli IT professionals coinvolti nei processi di amministrazione, configurazione e troubleshooting dei servizi Office 365 quali Exchange Online, SharePoint Online e Skype for Business.

Al termine del corso gli allievi saranno in grado di:

- Describe Office 365 services.
- Administer Office 365 by using graphical user interface (GUI) and Windows PowerShell.
- Administer and troubleshoot directory synchronization and directory objects.
- Administer and troubleshoot Skype for Business.
- Administer and troubleshoot SharePoint Online.
- Administer and troubleshoot Office 365 ProPlus.
- Administer and troubleshoot compliance and security in Office 365.

Nel corso sono anche trattati anche aspetti di security e compliance.

Prerequisiti:

Per partecipare a questo corso è necessario che gli allievi:

- abbiano almeno un paio di anni di esperienza nella amministrazione di ambienti operativi Windows Server

(2012 o successivi)

- abbiano almeno un anno di esperienza con Active Directory Domain Services (AD DS).
- abbiano almeno un anno di esperienza con la risoluzione dei nomi (DNS).
- abbiano esperienza di lavoro con certificati (compreso PKI).
- abbiano esperienza di lavoro con Windows PowerShell.
- abbiano esperienza di lavoro con Exchange Server 2013 o successivi, Lync 2013 Server o Skype for Business 2015 Server e SharePoint Server 2013 o successivi.
- abbiano inoltre comprensione dei concetti relativi a Office365, quali servizi cloud Microsoft e piattaforma

Office 365

Contenuti:

Office 365 services overview

Overview of Office 365 services

Office 365 licensing overview

Office 365 tenant configuration

Office 365 clients

Office 365 administration, tools, and techniques

Managing Office 365 with administrative portals

Managing Office 365 with Windows PowerShell

Managing administrative access in Office 365

Troubleshooting administration in Office 365

Administering and troubleshooting directory synchronization and directory objects

Directory synchronization and federation overview

Azure AD Connect management

Managing users and groups objects in Office 365

Troubleshooting objects and directory synchronization in Office 365



Scheda corso "MOC10997 Office 365 Administration and Troubleshooting"
Per informazioni www.greensistemi.it - info@greensistemi.it
Ogni corso è personalizzabile in base alle vostre esigenze.

Administering and troubleshooting Microsoft Exchange Online

Overview of Exchange Online management

Administering Exchange Online recipients

Administering client access policies in Exchange Online

Troubleshooting Exchange Online

Administering and troubleshooting Skype for Business

Skype for Business management overview

Administering users and connectivity in Skype for Business

Troubleshooting Skype for Business

Administering and troubleshooting SharePoint Online

SharePoint Online management overview

Administering SharePoint Online site collections

Administering external users in SharePoint Online

Configuring OneDrive for Business

Troubleshooting SharePoint Online

Planning and deploying Office 365 ProPlus

Overview of Office 365 ProPlus

Managing user-driven Office 365 ProPlus deployments

Troubleshooting Office 365 ProPlus deployments

Administering and troubleshooting compliance and security in Office 365

Overview of compliance features in Office 365

Administering Azure Rights Management in Office 365

Administering compliance features in Office 365

Configuring and administering email security in Office 365

Troubleshooting Office 365 compliance and protection